***„Was meinen Job in der Personaldirektion besonders macht?***
***Kein Tag ist wie der andere!***
***Ich kann eigene Ideen einbringen und erlebe ein starkes Miteinander – auch über die Abteilungsgrenzen hinweg!“***

- Lena M., Personalreferentin im ZfP Calw

zfp Calw
Klinikum Nordschwarzwald



Gestalten Sie Ihre Zukunft mit uns! Bei uns erwartet Sie ein sicherer Job im öffentlichen Dienst, faire Bezahlung, flexible Arbeitszeitmodelle, vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten und ein Team, das gemeinsam etwas bewegen möchte.

Unser Zentrum ist eine wachsende Gesundheitseinrichtung mit sechs Fachkliniken, zahlreichen dezentralen psychiatrischen Versorgungsangeboten und beschäftigt rund 1.500 Mitarbeitende. Die Klinik ist besonders interessant durch ihre attraktive Lage nahe Stuttgart und verbindet die vielseitigen kulturellen Möglichkeiten der umliegenden Städte mit dem hohen Erholungs- und Freizeitwert des nördlichen Schwarzwaldes.

Für unsere **Personaldirektion am Standort Calw** suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

# Mitarbeiter (w/m/d) für das Team Personalbetreuung und Entgeltabrechnung

In Vollzeit

*Sie wollen HR nicht nur verwalten, sondern **aktiv gestalten**? Bei uns erwartet Sie ein vielseitiges Aufgabengebiet, ein engagiertes Team und viel Spielraum für eigene Ideen.*

**Ihre Aufgaben**

- Sie **betreuen unsere Mitarbeitenden** in allen abrechnungsrelevanten Fragen entlang des gesamten Employee Life Cycles
- Sie **erstellen** selbstständig die **monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen** für einen definierten Mitarbeiterkreis
- die **Korrespondenz mit Behörden und Krankenkassen** liegt ebenfalls in Ihrer Hand
- Sie **betreuen, pflegen und kontrollieren Stammdaten** im Zeiterfassungsprogramm „ATOSS Staff Efficiency Suite“
- wir bieten Ihnen die Chance, gemeinsam im Team an der **Weiterentwicklung und Digitalisierung unserer HR-Prozesse** mitzuwirken

**Was Sie mitbringen sollten**

- ein **abgeschlossenes Studium (Bachelor) mit Schwerpunkt Personal oder Gesundheit** oder alternativ eine kaufmännische Ausbildung, mit Weiterbildung im Bereich Entgeltabrechnung oder praktischen einschlägigen Erfahrungen in der Anwendung des Steuer- und/oder Sozialversicherungsrechts
- idealerweise praktische Erfahrungen in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Fachwissen im **Arbeits-, Tarif-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht**
- Kenntnisse im Tarifbereich (TV-L) von Vorteil

- praktische **Erfahrungen mit Zeiterfassungs- und Lohnabrechnungsprogrammen** wie z. B. „ATOSS Staff Efficiency Suite“ und „fidelis.Personal“ **sowie mit Personalmanagementsystemen** wie z. B. „Rexx"
- einen **engagierten, zuverlässigen Teamplayer**, mit einer service- und dienstleistungs- sowie lösungsorientierten Arbeitsweise und und dem Wunsch sich ständig neues Wissen anzueignen
- gute Kenntnisse im Umgang mit gängigen MS-Office-Anwendungen

**Was wir Ihnen bieten**

- **Sicherheit eines Tarifvertrages und faire Vergütung nach TV-L**, (Entgeltgruppe 9b, bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen) welche ergänzt wird durch die besonderen Sozialleistungen des Öffentlichen Dienstes
- **30 Tage Urlaub** (bei einer 5-Tage Woche)
- interessante, abwechslungsreiche Aufgaben, viel Gestaltungsspielraum und die Möglichkeiten, Ihre Ideen einzubringen
- eine intensive und persönliche Einarbeitung und Betreuung
- eine **kollegiale und wertschätzende Arbeitsatmosphäre** in einem aufgeschlossenen und erfahrenen Team
- Unterstützung für extern zu erwerbende Weiterbildungen sowie qualifizierte interne Fortbildungen
- gute Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben
- Kindertagesstätte von 0-3 Jahre
- Kinderferienbetreuung
- eine Vielzahl **attraktiver Gesundheitsangebote** im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements wie Hansefit, Massagen, uvm.
- Vergünstigungen bei namhaften Anbietern im Rahmen von **Corporate Benefits** wie adidas, Jochen Schweizer oder Sky
- die Möglichkeit eines **Fahrradleasings** in Zusammenarbeit mit unserer Partnerfirma Lease a Bike
- kostenlose Parkplätze
- die Möglichkeit sich in unserer Werkfeuerwehr zu engagieren

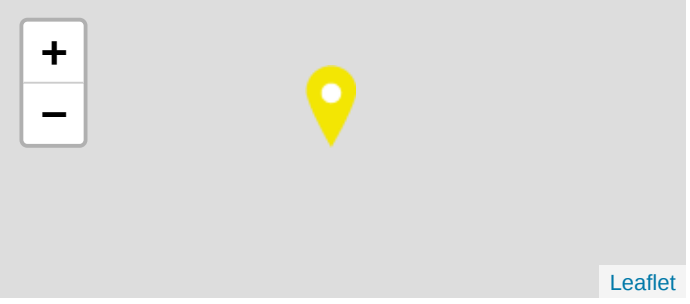



**Haben Sie Fragen?**
**Nähere Auskünfte** erteilt Ihnen gerne Frau Jörlitschka, Stv. Personaldirektorin und Leitung des Teams Personalbetreuung und Entgeltabrechnung, Tel. 07051/586-2733.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen **bis 16.12.2026**.

Chancengleichheit ist fester Bestandteil unserer Personalpolitik. Daher begrüßen wir Bewerbungen von qualifizierten Frauen besonders.
Unsere Arbeitsplätze sind grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Es wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen (insbesondere in Bezug auf die Anforderungen des Arbeitsplatzes, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.
Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt.

**Zentrum für Psychiatrie Calw - Klinikum Nordschwarzwald**
Im Lützenhardter Hof
75365 Calw-Hirsau




Zertifikat seit 2016
audit berufundfamilie


Kooperation für Transparenz und Qualität im Gesundheitswesen
KTQ-Zertifikat